

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 27 de febrero de 2026

Doctora Marjorie Denisse Lozano Díaz
Directora General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Table with contract details: Nombre completo del Contratista: Límber Nolásco Velásquez González, CUI: 3347379821207, Acuerdo Ministerial: 47-2026, Nit del Contratista: 103625097, Serie: 6D1BCoDO, Período del Informe: Febrero, Plazo del Contrato: 19/01/2026 al 30/06/2026. Unidad Administrativa donde presta los servicios: Departamento de Supervisión de Promotores Deportivos.

Objetivos del Contrato:

“EL CONTRATISTA” se compromete a prestar sus servicios “TÉCNICOS” para “El Departamento de Supervisión de Promotores Deportivos de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del Deporte y la Recreación” del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios, que describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato:Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- 1. Apoyé en la promoción y difusión de las actividades deportivas, recreativas y de actividad físicas en el Municipio de Tacaná, San Marcos por medio de información directa a niños y jóvenes en centros educativos para ocupar su tiempo libre.
2. Brindé apoyo en la ejecución y realización de la copa Paz y Democracia, la copa Cajola en el Municipio de Tacaná, en su face Municipal y en el Departamento de San Marcos en su face Departamental, en coordinación con los promotores regionales.
3. Brindé apoyo al mejoramiento al momento de ejecutar las actividades físicas y recreativas en los diferentes centros de actividad físicas en el Municipio de Tacaná, San Marcos.
4. Brindé apoyo en la elaboración y envío de informes técnicos de las actividades realizadas en el municipio de Tacaná, de acuerdo a los lineamientos en formatos, plazos y directrices establecidas, mejorando en calidad de elaboración y tiempo de entrega.
5. Brindé apoyo en la participación de la capacitación sobre el uso de la plataforma de Drive que será de ayuda para el manejo de información teniendo una participación activa realizada en el Departamento de San Marcos.
6. Brindé apoyo a las juntas locales del Servicio Cívico cuando se le requiera.

Límber Nolásco Velásquez González
Nombre Completo del Contratista

Handwritten signature of Límber Nolásco Velásquez González.

Firma de Contratista

Licenciado Natanahel Estuardo Rodríguez Santos
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios

Handwritten signature of Lic. Natanahel Estuardo Rodríguez Santos.

Lic. Natanahel Estuardo Rodríguez Santos
Director de Áreas Sustantivas
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
Ministerio de Cultura y Deportes